

User Fees Core Facility "Imaging of Materials Systems" at FIT

Equipment	User group	Modus	Hourly Rate (invoiced, and to be applied for in projects)	Costs per year 2 h / week
TEM 200 kV	Intern Uni	Service	98.00 €	9,016.00 €
		User	59.00 €	5,428.00 €
	FIT / FMF	Service	56.00 €	5,152.00 €
		User	32.00 €	2,944.00 €
TEM 200 kV Complex methods: - Cryo - Tomography - Microtome preparation	Intern Uni	Service	148.00 €	13,616.00 €
		User	89.00 €	8,188.00 €
	FIT / FMF	Service	85.00 €	7,820.00 €
		User	51.00 €	4,692.00 €
TEM 120 kV	Intern Uni	Service	70.00 €	6,440.00 €
		User	42.00 €	3,864.00 €
	FIT / FMF	Service	40.00 €	3,680.00 €
		User	24.00 €	2,208.00 €
TEM 120 kV Complex methods: - Cryo - Tomography - Microtome preparation	Intern Uni	Service	120.00 €	11,040.00 €
		User	72.00 €	6,624.00 €
	FIT	Service	69.00 €	6,348.00 €
		User	41.00 €	3,772.00 €
SEM	Intern Uni	Service	56.00 €	5,152.00 €
		User	28.00 €	2,576.00 €
	FIT / FMF	Service	32.00 €	2,944.00 €
		User	16.00 €	1,472.00 €
SEM Complex methods: - Microtome preparation - EDX	Intern Uni	Service	80.00 €	7.360 €
		User	48.00 €	4.416 €
	FIT / FMF	Service	46.00 €	4.232 €
		User	27.00 €	2.484 €
FIB SEM	Intern Uni	Service	140.00 €	12,880.00 €
		User	84.00 €	7,728.00 €
	FIT / FMF	Service	80.00 €	7,360.00 €
		User	48.00 €	4,416.00 €
FLIM Confocal LSM	Intern Uni	Service	42.00 €	3,864.00 €
		User	17.50 €	1,610.00 €
	FIT / FMF	Service	24.00 €	2,208.00 €
		User	10.00 €	920.00 €
micro CT	Intern Uni	Service	35.00 €	3,220.00 €
		User	14.00 €	1,288.00 €
	FIT / FMF	Service	20.00 €	1,840.00 €
		User	8.00 €	736.00 €
AFMs	Intern Uni	Service	35.00 €	3,220.00 €
		User	- €	- €
	FIT / FMF	Service	20.00 €	1,840.00 €
		User	- €	- €

valid from 04.10.2021

Gebührenordnung Core Facility 2 vom FIT Stand 01.05.2021

Gerät	Gruppe	Modus	DFG Richtwerte	FIT Gebühren	Unterwiesene Personen	Beschichtungsbreiten	Lead Time	notwendige Tools
Nanoimprint Lithography (HEX04)	Intern Uni	Service	140,00 €	112 €	C. Müller	max. 12" (300 cm rund)	1 -2 Tage	Prägewerkzeuge Folienmaterialien
				- €				
	FIT / FMF	Service	140,00 €	84 €				
Hot Embossing (Schmidt)	Intern Uni	Service	80,00 €	64 €	C. Müller	20*20 cm ²	sofort	Prägewerkzeuge Folienmaterialien
			35,00 €	28 €				
	FIT / FMF	Service	80,00 €	48 €				
			35,00 €	21 €				
Roll-Embossing & Lamination	Intern Uni	Service	80,00 €	64 €	C. Müller	max. Breite 25 cm	sofort	Shim, wenn notwendig Folienmaterialien
			35,00 €	28 €				
	FIT / FMF	Service	80,00 €	48 €				
			35,00 €	21 €				
Thin Film Deposition & Surface Modification	Intern Uni	Service	140,00 €	112 €	J. Becker	max. Breite 25 cm	1 -2 Wochen	Folienmaterialien Targets, wenn nicht verbaut
				- €				
	FIT / FMF	Service	140,00 €	84 €				
Electrophoretic Deposition	Intern Uni	Service	140,00 €	112 €	T. Göppert	10*15 cm ²	1 -2 Tage	Materialien als Suspension
				- €				
	FIT / FMF	Service	140,00 €	84 €				
Maskless Aerosol Deposition	Intern Uni	Service	140,00 €	112 €	J. Becker	10*15 cm ²	3 - 4 Wochen	Tinten Verbrauchsmaterialien
				- €				
	FIT / FMF	Service	140,00 €	84 €				
Screen Printing	Intern Uni	Service	140,00 €	112 €	C. Müller	50*60 cm ²	3 - 4 Tage	Siebe & Pasten
				- €				
	FIT / FMF	Service	140,00 €	84 €				
				- €				

Service = Methodenentwicklung für User

Betriebs- und Benutzerordnung für die Geräteinfrastruktur im FIT

Definitionen:

PI: Projektleitung

User: Eigenständige Anwender der Geräte

Service: Unterstützte Anwendung der Geräte

I. Allgemeine Informationen:

- i. Die Geräteinfrastruktur im FIT kann nur für universitäre gemeinnützige Grundlagenforschungs-Projekte im Sinne der satzungsmäßigen Zielvorgaben des FIT genutzt werden.
 - a. Die Projekte müssen dem gemeinnützigen Zweck der Förderung von Wissenschaft und Forschung dienen. Dies bedeutet konkret, dass alle Rechte an den Forschungs-/Projektergebnissen alleine der Universität zustehen. Die Forschungs-/Projektergebnisse werden der Allgemeinheit durch Veröffentlichung zugänglich gemacht.
Es erfolgt keine Patentierung außerhalb der Universität Freiburg, keine Publikation ohne die Zustimmung der Universität Freiburg, keine Vorverkaufsrechte.
 - b. Satzungsmäßige Zielvorgaben: Zentrales Ziel ist die Erforschung von interaktiven Funktionsmaterialien und intelligenten Systemen, die sich am Vorbild der Natur orientieren. Details dazu können dem aktuellen Forschungsprogramm auf unserer Homepage entnommen werden.
- ii. Bei BMBF-Verbundprojekten können die Voraussetzungen durch gesonderte Klauseln im Kooperationsvertrag erfolgen. Diese wurde mit PwC im Vorfeld abgestimmt. Ein entsprechender Vertrag kann mit dem Dezernat Recht aufgesetzt werden.
- iii. Auf dem Laufzettel für Messungen müssen die entsprechenden Richtlinien bestätigt werden.
- iv. In den Betriebsbüchern (schriftlich oder elektronisch) ist das entsprechende PSP-Element (Projektnummer in SAP) des Projektes anzugeben.

II. Kosten

- i. Die PIs sind verpflichtet Kosten für Messaufträge in ihren Projekten zu beantragen, wenn Sie den Gerätepool im FIT nutzen wollen. Die Höhe der Kosten ist laut der jeweiligen Gebührenordnung (siehe Anhang) und dem benötigten Messaufwand zu kalkulieren.
- ii. Sollte es am Gerät zu einem Schaden durch unsachgemäße Nutzung kommen, ist der/die Schadensverursacher/in für die Schadensregulierung zuständig.
- iii. Die Belastungen erfolgen quartalsmäßig gemäß den Angaben auf dem Laufzettel.

III. Nutzung

- i. Die Einweisung für User in die Handhabung des Gerätes wird vom/von der Gerätebeauftragten durchgeführt und schriftlich festgehalten. Dadurch sollen Schäden durch unsachgemäße Nutzung vermieden werden.
- ii. Die Nutzung ist nur in Absprache mit der/dem Gerätebeauftragten möglich.
- iii. Die Buchung der Messzeiten sollte einen Zeitraum von drei Wochen nicht überschreiten.
- iv. Feste Messslots können von den Betreuern der Geräteinfrastruktur vergeben werden.
- v. Die Entscheidung über die Vergabe von Nutzungszeiten bei Überbuchungen, treffen die Betreuer des entsprechenden Gerätes.
- vi. Beim Einloggen am Gerät über das elektronische Betriebsbuch, muss der Nutzer frei geschaltet sein.
- vii. Die Nutzer verpflichten sich einen jährlichen Kurzbericht über die Aktivitäten in Zusammenhang mit der Nutzung der Geräteinfrastruktur bis spätestens 15.01. des Folgejahres zu schreiben. Diese Kurzberichte dienen zur Erstellung des jährlichen Core Facility Berichtes.

- viii. Publikationen mit Daten der erzeugten Messungen müssen in ihrer Danksagung einen entsprechenden Verweis auf das FIT und die erfolgte Förderung beinhalten. Ein entsprechender Passus wird den Nutzern zur Verfügung gestellt.

IV. Sicherheit

- i. Arbeitssicherheit: Alle Personen, die sich im FIT für die Durchführung von Messungen aufhalten, haben eine Sicherheitsgrundeinweisung nachzuweisen.
- ii. Datensicherung: Sämtliche Daten, die bei den Messungen entstehen, müssen durch den Nutzer entsprechend der jeweils aktuellen DFG Richtlinien archiviert werden.